



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 2**  
**"Giovanni Paolo II"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado  
Via Torrente Forno, 58 — 98071 Capo d'Orlando (ME) - Telefono 0941 426051 - Codice fiscale 95008810830 - Codice Meccanografico MEIC83000X - Sito Internet [www.icgiovannipaolosecondo.gov.it](http://www.icgiovannipaolosecondo.gov.it) - Indirizzo e-mail [meic83000x@istruzione.it](mailto:meic83000x@istruzione.it) - Posta Certificata [meic83000x@pec.istruzione.it](mailto:meic83000x@pec.istruzione.it)

CIRCOLARE N. 122

**Agli Assistenti Amministrativi**  
**Ai Collaboratori Scolastici**  
**Al Personale in servizio nella Scuola**  
**Agli Assistenti alla comunicazione**  
**Agli Assistenti igienico-personali**  
**Al DSGA**  
**Al Sito web**  
**ATTI**

OGGETTO: cartellini identificativi del personale.

In ottemperanza a quanto disposto nella Circ. 3/2010 della funzione pubblica, si rammenta al personale in indirizzo che l'art. 69 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ha introdotto nel corpo del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'art. 55 novies. Quest'ultima disposizione prevede che *"I dipendenti delle amministrazioni pubbliche che svolgono attività a contatto con il pubblico sono tenuti a rendere conoscibile il proprio nominativo mediante l'uso di cartellini identificativi o di targhe da apporre presso la postazione di lavoro"*.

I collaboratori scolastici, il personale in servizio (ad eccezione dei Docenti), gli assistenti alla comunicazione e gli assistenti igienico-personali sono tenuti ad indossare il cartellino identificativo; gli assistenti amministrativi lo apporranno sulla postazione di lavoro.

Coloro che sono sprovvisti del cartellino identificativo devono consegnare una fototessera al Dsga, sig. Basilio Ceraolo.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof. Rinaldo Nanyio Anastasi*