



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 2**  
**“Giovanni Paolo II”**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Via Torrente Forno, 58 — 98071 Capo d'Orlando (ME) - Telefono 0941 426051 - Codice fiscale 95008810830 - Codice Meccanografico MEIC83000X - Sito Internet [www.icgiovannipaolosecondo.gov.it](http://www.icgiovannipaolosecondo.gov.it) - Indirizzo e-mail [meic83000x@istruzione.it](mailto:meic83000x@istruzione.it) - Posta Certificata [meic83000x@pec.istruzione.it](mailto:meic83000x@pec.istruzione.it)

## **CIRCOLARE N. 4**

**AI DOCENTI**  
**e p.c. AL D.S.G.A.**  
**AL SITO WEB**  
**ATTI**

**Oggetto: Presentazione domanda FF.SS. a.s. 2019/20**

Come da delibera n. 9 del Collegio dei Docenti del 2 settembre 2019, si invitano i docenti interessati a **presentare la propria candidatura per l'espletamento dell'incarico di Funzione Strumentale nell'anno scolastico 2019-2020, entro le ore 12.00 di sabato 7 settembre p.v.**

Di seguito si indicano le aree e i relativi compiti deliberati dal Collegio dei Docenti su proposta del Dirigente Scolastico:

**Area 1:**

Gestione e monitoraggio dell'Offerta Formativa con particolare riguardo all'attuazione del curricolo per competenze, alle attività di continuità, all'attuazione dei piani di miglioramento.

Coordinamento progetti di recupero e di ampliamento Offerta Formativa. Attività di orientamento.

**Area 2:**

Valutazione e autovalutazione di Istituto e coordinamento del NIV. Monitoraggio degli esiti legati agli apprendimenti e alle competenze degli alunni. Gestione attività INVALSI. Raccordi tra valutazione interna ed esterna. Aggiornamento RAV e coordinamento attività per condivisione documenti di valutazione. Sviluppo di modulistica condivisa. Monitoraggi PDM.

**Area 3:**

Interventi e servizi per gli alunni: coordinamento attività di inclusione, accoglienza e integrazione. Coordinamento GLI e GLHO. Rapporti con figure esterne per attuazione sportello di ascolto, coordinamento attività legate all'Offerta Formativa relativa agli alunni BES e alla formazione del personale nei confronti di DSA e BES. Coordinamento della stesura di PEI – PED e PDP. Coordinamento CTRH.

**Area 4:**

Rapporti con Enti e Istituzioni. Coordinamento e gestione di eventi e manifestazioni. Coordinamento delle attività legate a visite guidate e viaggi d'Istruzione. Coordinamento attività di formazione e aggiornamento del personale docente. Coordinamento dei progetti PON a supporto dell'amministrazione.

Le proposte di candidatura dovranno essere corredate da breve **curriculum vitae** (con l'esplicitazione dei soli titoli e delle sole competenze relative all'area per cui si concorre), **in formato europeo**, reso ai sensi del DPR 445/2000.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PROF.SSA RITA TROIANI**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/1993