



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 2**

**"Giovanni Paolo II"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

**Indirizzo** Via Torrente Forno, 58 — 98071 Capo d'Orlando (ME)

**Telefono** 0941426051

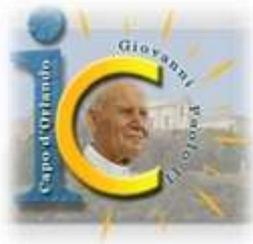
**Codice fiscale** 95008810830

**Codice Meccanografico** MEIC83000X

**Sito Internet** [www.icgiovannipaolosecondo.edu.it](http://www.icgiovannipaolosecondo.edu.it)

**Indirizzo e-mail** [meic83000x@istruzione.it](mailto:meic83000x@istruzione.it)

**Posta Certificata** [meic83000x@pec.istruzione.it](mailto:meic83000x@pec.istruzione.it)



AL SITO WEB [www.icgiovannipaolosecondo.edu.it](http://www.icgiovannipaolosecondo.edu.it)

AI DOCENTI DELL'ISTITUTO

ATTI

e p. c.

AL DSGA

**CIRCOLARE N. 2**

**Oggetto: PRESENTAZIONE DOMANDA FF.SS. A.S. 2021/22**

Come da delibera n. 4 del Collegio dei Docenti del 2 settembre 2021, si invitano i docenti interessati a presentare la propria candidatura **entro le ore 12.00 di lunedì 13 settembre p.v.** per l'espletamento dell'incarico di Funzione Strumentale per l'anno scolastico 2021-2022. Di seguito si indicano le aree e i relativi compiti deliberati dal Collegio dei Docenti su proposta del Dirigente Scolastico:

**Area 1:**

Gestione e monitoraggio dell'Offerta Formativa con particolare riguardo all'attuazione del curricolo per competenze, alle attività di continuità, all'attuazione dei piani di miglioramento.

Coordinamento progetti di recupero e di ampliamento Offerta Formativa. Attività di orientamento.

**Area 2:**

Valutazione e autovalutazione di Istituto e coordinamento del NIV. Monitoraggio degli esiti legati agli apprendimenti e alle competenze degli alunni. Raccordi tra valutazione interna ed esterna. Aggiornamento RAV e coordinamento attività per condivisione documenti di valutazione Monitoraggi PDM.

**Area 3:**

Interventi e servizi per gli alunni: coordinamento attività di inclusione, accoglienza e integrazione. Coordinamento GLO e GLHO. Rapporti con figure esterne per attuazione sportello di ascolto, coordinamento attività legate all'Offerta Formativa relativa agli alunni BES e alla formazione del personale nei confronti di DSA e BES. Coordinamento della stesura di PEI – PED e PDP.

**Area 4:**

Rapporti con Enti e Istituzioni. Gestione attività INVALSI. Coordinamento attività di formazione e aggiornamento del personale docente. Coordinamento delle attività legate a visite guidate. Sviluppo di modulistica condivisa. Coordinamento dei progetti PON e POR.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa RITA TROIANI**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs n. 39/1993