



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 2**  
**"Giovanni Paolo II"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

**Indirizzo** Via Torrente Forno, 58 — 98071 Capo d'Orlando (ME)

**Telefono** 0941426051

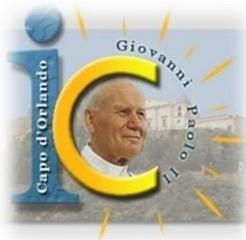
**Codice fiscale** 95008810830

**Codice Meccanografico** MEIC83000X

**Sito Internet** [www.icgiovannipaolosecondo.edu.it](http://www.icgiovannipaolosecondo.edu.it)

**Indirizzo e-mail** [meic83000x@istruzione.it](mailto:meic83000x@istruzione.it)

**Posta Certificata** [meic83000x@pec.istruzione.it](mailto:meic83000x@pec.istruzione.it)



**Ai Genitori, ai Docenti, ai Collaboratori Scolastici-  
Tutti i Plessi  
Al Sito**

**Circolare nr. 34**

**Oggetto: Procedura invio deleghe prelevamento alunni per sopraggiunte  
situazioni particolari.**

Può accadere che i soggetti delegati a prelevare gli alunni all'uscita da scuola per situazioni particolari occasionalmente non possano farlo.

In tal caso, i genitori possono comunicare ad inizio lezioni ai docenti coordinatori il nome di un'altra persona che per quella giornata specifica viene autorizzata al ritiro tramite il Registro Elettronico Argo.

La procedura da seguire è:

[www.portaleargo.it](http://www.portaleargo.it)

Accesso al **Portale Famiglia** tramite credenziali - **Documenti** - **Condivisione con i Docenti** - **Selezionare il Docente** coordinatore di classe - Attivare la funzione **Upload** - Scrivere il seguente messaggio:

“ Oggi \_\_\_\_\_ delego a prelevare mio figlio/figlia \_\_\_\_\_ il sig./la sig.ra \_\_\_\_\_ , tipo doc. (patente, carta di identità, altro) \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ sollevando la scuola da ogni responsabilità, dichiaro inoltre che l'altro genitore è a conoscenza di quanto indicato”, nel riquadro **Descrizione** e confermare.

Il docente in servizio al momento della richiesta di uscita compilerà l'apposito modulo predisposto per i casi in questione; il collaboratore scolastico avrà cura di verificare la corrispondenza dell'identità del delegato.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**(Prof.ssa Rita Troiani)**

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 12.2.1993, n. 39.  
Il documento originale è custodito agli atti d'Ufficio.