

Previo avviso via e-mail inviato ai sigg. Consiglieri in data **07 aprile 2016**, ad integrazione del precedente avviso del **04/04/2016**; l'anno **2016**, addì **11 aprile** alle ore **18.00**, nella sede dell'Istituto Comprensivo Statale n.2" Giovanni Paolo II" di Capo d'Orlando, si è riunito il Consiglio di Istituto in seduta ordinaria.

Assume la presidenza il Sig. Emilio AMMENDOLIA

Funge da Segretario: il prof. Michele PINTABONA

Si procede all'appello nominale dei Consiglieri:

			PRESENTE	ASSENTE
MEMBRO DI DIRITTO	Dott.ssa MILICI Antonina	Dirigente Scolastico	X	
COMPONENTE GENITORE	Ammendolia Emilio	Presidente	X	
	Calabrese Maria Grazia			X
	Incognito Maurizia		X	
	Miceli Aurelio		X	
	Reale Calogero		X	
	Scolaro Nunzio		X	
	Siracusa Mariarosaria	Vice Presidente	X	
	Sonsogno Carmelo			X
COMPONENTE ATA	Ingrilli Antonella		X	
	Zingale Francesco			X
COMPONENTE DOCENTE	Caprino Miceli Signorino		X	
	Faranda Rossella		X	
	Germanò Caterina		X	
	Micale Rosaria		X	
	Migliorato Eva		X	
	Pintabona Michele		X	
	Trusso Sfrassetto Anastasia		X	
	Vancieri Rosa		X	
È presente, su invito del presidente, a supporto del Consiglio in qualità di esperto esterno, il DSGA Basilio CERAOLO.				

Constatata la maggioranza assoluta $1/2 + 1$ degli aventi diritto al voto (16 presenti - 3 assenti), il Presidente dichiara aperta la seduta e, quindi, si procede alla lettura e discussione dei punti posti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Programma annuale 2016;
3. Limite di somma a disposizione del Dirigente Scolastico;
4. Limite di Somma a disposizione del DSGA per minute spese;
5. Richiesta utilizzo locali del plesso di Santa Lucia da parte del comune per "Centro Ludico Estivo 2016";
6. Richiesta locali da parte di "NEW BRITISH COLLEGE" di Capo d'Orlando per sessioni di esami "Cambridge" nella data del 4 giugno 2016 (intera giornata);
7. Varie ed eventuali.

Si passa pertanto alla discussione dei singoli punti all'odg:

Punto n.1. Lettura ed approvazione verbali sedute precedenti

Data lettura del verbale n. 04 della seduta del 02/03/2016, interviene Il prof. Miceli e propone al consiglio di annullare il punto il punto n.3. Decreto di assunzione in bilancio progetto "Skuola 3000 " CODICE PON 10.8.1.A1-FESRPON-SI-2015-505; o di precisare l'effettivo argomento su cui si è votato, ravvisata un'incongruenza fra il titolo del punto all'ordine del giorno e quanto invece votato dal consiglio.

Il Presidente sig. Ammendolia, ritiene non necessario l'annullamento del punto, in quanto dal verbale della seduta precedente si evince con chiarezza che si è votato sulla presa d'atto.

La sig.ra Siracusa ricorda ai Consiglieri che nella seduta precedente aveva già chiesto se era una presa d'atto o una deliberazione. Le era stato risposto che era una presa d'atto e non una deliberazione di assunzione a bilancio.

Il prof. Miceli sentita la precisazione da parte del presidente e della sig.ra Siracusa, ritiene che sia stata chiarita la perplessità e ritira la proposta di annullamento del punto e esprime parere favorevole sulla votazione.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DELIBERA

All'unanimità dei presenti di approvare il verbale, con l'astensione dei seguenti consiglieri: Reale Calogero, Ingrilli Antonella e Caprino Miceli Signorino perché assenti nella seduta della stesura del verbale.

Punto n.2. Programma annuale 2016;

Il Presidente del Consiglio, ringrazia per la presenza il DSGA e chiede ai Consiglieri se hanno ricevuto questa mattina una sua peo con allegati i documenti del programma annuale che lui ha ricevuto venerdì sera alle ore 22:00 da parte del DSGA. Invita i consiglieri a chiedere chiarimenti, se hanno qualche perplessità, sui documenti allegati alla peo, tutti confermano di aver ricevuto e letto la peo, nessuno chiede la parola.

Il Presidente, quindi dà la parola al DSGA che procede alla descrizione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2016.

Preso in esame il programma annuale per l'esercizio finanziario 2016.

Il Consiglio di Istituto

Visto l'art. 2 del D.A. 895 del 31.12.2001;

Vista la Circolare dell'Assessorato ai BB.CC., Ambientali e della P.I. n. 20 dell'8.10.2015;

Vista la circolare del MIUR, Prot. n. 13439 dell'11.9.2015;

Esaminate singolarmente le varie voci delle entrate e delle spese;

Visto l'ammontare del fondo di riserva, stabilito in € 400,00, corrispondente al 4,99297% della dotazione ordinaria prevista (€ 8.011,27), da utilizzare per eventuali fabbisogni che dovessero verificarsi in corso d'anno;

Vista la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico del 4.4.2016 e quella del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (Prot. n. 2453/C14 dell'8.4.2016) che si allegano al presente verbale;

Vista la proposta della Giunta Esecutiva

Il Presidente propone, la votazione che avviene in forma palese e dà il seguente risultato:

presenti 16 - astenuti 5: (Incognito Maurilia, Miceli Aurelio, Reale Calogero, Scolaro Nunzio, Siracusa Mariarosaria) - **favorevoli 10:** (Dott.ssa MILICI Antonina, Ingrilli Antonella, Caprino Miceli Signorino, Faranda Rossella, Germanò Caterina, Micale Rosaria, Migliorato Eva, Pintabona Michele, Trusso Sfrassetto Anastasia, Vancieri Rosa) - **contrari 1:** (Ammendolia Emilio)



il Consiglio, quindi delibera di approvare il programma annuale per l'esercizio finanziario 2016 il cui riepilogo risulta essere il seguente:

ENTRATE			SPESE		
AGGR	DESCRIZIONE	IMPORTO	AGGR	DESCRIZIONE	IMPORTO
01	Avanzo di amministrazione presunto	552.395,44	A	Attività	118.520,33
02	Finanziamento dallo Stato	56.000,54	P	Progetti	335.815,10
03	Finanziamenti dalla Regione	8.011,27	R	Fondo di riserva	400,00
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	15.000,00	Z	Disponibilità finanziaria da programmare	179.805,79
05	Contributi da privati	3.123,00			
06	Proventi da gestioni economiche				
07	Altre entrate	10,97			
08	Mutui				
TOTALE		634.541,22	TOTALE		634.541,22

Punto n.3. Limite di somma a disposizione del Dirigente Scolastico;

Il Dirigente Scolastico spiega ai consiglieri che il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n. 895. concernente "Istruzioni- generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana" – all'Art. 34 (Procedura ordinaria di contrattazione) comma 1 recita testualmente:

"1. Per l'attività di contrattazione riguardanti acquisti, appalti e forniture il cui valore complessivo ecceda il limite di spesa di € 2.000,00 (Duemila/00) oppure il limite preventivamente fissato dal Consiglio d'Istituto, quando non risulti altrimenti disposto dalle norme di cui al capo secondo del presente titolo, il Dirigente procede alla scelta del contraente, previa comparazione delle offerte di almeno tre ditte direttamente interpellate. Resta salvo, comunque, quanto previsto dal comma 5.

Il comma 5 precisa che "Le istituzioni scolastiche sono tenute ad osservare le norme dell'Unione Europea in materia di appalti e/o forniture di beni e servizi".

Attualmente il limite oltre il quale è necessario ricorrere a un vero e proprio bando di gara piuttosto che alla procedura più snella della comparazione di tre preventivi è fissato a € 2.000 (Duemila/00) dallo stesso Decreto. Tenendo presente che il Decreto concede al Consiglio d'Istituto la possibilità di fissare un limite differente, il Dirigente propone, di mantenere ad per quest'anno il suo innalzamento a € 5.000,00 più I.V.A.

IL CONSIGLIO

approva all'unanimità la richiesta della Dirigente Scolastica, stabilisce il limite di spesa in € 5.000,00 più I.V.A. oltre al quale il Dirigente Scolastico deve procedere alla attività di contrattazione e alla scelta del contraente.

Punto n.4. Limite di Somma a disposizione del DSGA per minute spese;

La Dirigente propone, di mantenere anche per quest'anno, lo stanziamento di € 1.000,00 quale fondo per le minute spese, che sarà gestito dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 17 del D.A. n. 895 del 31.12.2001.

Il Consiglio condivide la proposta e pertanto, all'unanimità delibera che il limite a disposizione del DSGA, per far fronte alle minute spese sia confermato ad € 1.000,00 anche per l'anno corrente.

Punto n.5. Richiesta utilizzo locali del plesso di Santa Lucia da parte del comune per "Centro Ludico Estivo 2016";

Il Dirigente Scolastico comunica che il Comune di Capo d'Orlando, con nota Prot. n. 7339 del 17.3.2016 (Prot. int. n. 2242/A16 del 31.3.2016) ha richiesto di poter utilizzare, a decorrere da sabato 25.6.2016, i locali del plesso scolastico di S. Lucia.

IL CONSIGLIO DI SITITUTO

Vista la proposta della Giunta esecutiva
Analizzato e discusso il punto posto all'ordine del giorno;
All'unanimità dei presenti;

DELIBERA

l'utilizzo, da parte del Comune di Capo d'Orlando, a decorrere da sabato 25.6.2016, di alcuni locali del plesso scolastico di S. Lucia (sala mensa e servizi igienici), nonché gli spazi esterni. In ogni caso l'attività svolta durante il periodo di utilizzo, non deve interferire con quella della scuola dell'infanzia.

Punto n.6. Richiesta locali da parte di "NEW BRITISH COLLEGE" di Capo d'Orlando per sessioni di esami "Cambridge" nella data del 4 giugno 2016 (intera giornata);

Il Dirigente Scolastico comunica che il "NEW BRITISH COLLEGE" di Capo d'Orlando, con lettera del 07.4.2016 (Prot. int. n. 2412/C41 del 7.4.2016) ha richiesto la disponibilità dei locali, per l'intera giornata di sabato 4.6.2016 (dalle ore 9,30 alle ore 16,30 circa) per lo svolgimento di una sessione d'esame Cambridge Esol.

IL CONSIGLIO DI SITITUTO

Vista la proposta della Giunta esecutiva
Analizzato e discusso il punto posto all'ordine del giorno;
All'unanimità dei presenti;

DELIBERA

di deliberare l'utilizzo dei locali, da parte del "NEW BRITISH COLLEGE" di Capo d'Orlando, per l'intera giornata di sabato 4.6.2016 (dalle ore 9,30 alle ore 16,30 circa), per lo svolgimento di una sessione d'esame Cambridge Esol.

Punto n.7. Varie ed eventuali.

Il presidente del Consiglio chiede alla Dirigente perché non è stato informato il Consiglio della mancata predisposizione del Bilancio e come mai tutti gli atti posti in essere per arrivare all'approvazione del bilancio di questa sera non siano stati comunicati al Consiglio.

La Dirigente fa presente che la mancata predisposizione e la conseguente mancata approvazione non sono dipesi dal Consiglio. La stessa sottolinea che il presidente e i consiglieri avrebbero potuto evincere da soli

che, non essendo mai stato discusso il punto relativo all'approvazione del P.A. E.F. 2016, per logica lo stesso non risultava approvato fino alla seduta odierna.

Il Presidente " fa presente, che tramite il DSGA, solo stasera è stato possibile visionare i documenti chiari e sollecitati da parte dell'Assessorato, della scadenza relativa alla predisposizione del bilancio annuale, e per la quale la stessa Giunta Esecutiva doveva operarsi. (vedi istruzioni Programma annuale per l'e.f. cir. N.20 del 08.02.2015)".

La sig.ra Siracusa chiede alla Dirigente, spiegazioni sulla mancata predisposizione del bilancio e come sia potuta accadere una dimenticanza di un documento così importante.

Il prof. Caprino interviene ricordando ai Consiglieri che il presidente ci aveva già invitati alla richiesta di chiarimenti quando abbiamo trattato il punto due dell'O.d.G. e nessuno aveva chiesto la parola.

La signora Incognito si dichiara dispiaciuta del fatto che i genitori non siano stati coinvolti e per questo si è astenuta dalla votazione.

In risposta alla sig.ra Siracusa, la DS e il collaboratore vicario, prof. Michele PINTABONA ricordano ai presenti che è sotto gli occhi di tutti come, da settembre 2015 fino ad oggi, si sia dovuto affrontare un periodo di eccessivo carico di tensione risalente, specialmente, ai mesi di Novembre/Dicembre 2015 e Gennaio/Febbraio 2016 a causa della imponente mole di lavoro, scadenze e adempimenti dovuti a chiusura progetto Asse II, lavori di ristrutturazione nei plessi di Furriolo e Torrente Forno per progetti dell'Ente locale, visite dell'Ispettorato del lavoro, predisposizione e produzione della documentazione dallo stesso richiesta in ordine alla sicurezza, trasferimento di alunni in altri plessi con relativa gestione malcontento genitori, predisposizione PTOF e PDM, arrivo e gestione dei docenti fase C, oltre al quotidiano carico di incombenze. Tutto ciò, esemplificativo e non certo esaustivo degli adempimenti da svolgere, ha causato la dimenticanza, non certo intenzionale, da parte del DS, della data di scadenza ultima per l'approvazione del P.A. E.F. 2016. Purtroppo è successa una dimenticanza relativa alla mancata predisposizione del bilancio che stasera si porta all'odg per l'approvazione, anche su invito della Direzione Generale di Palermo, nella persona del Rag. Marino dell'Ufficio 2, il quale ha conferito telefonicamente sia con la DS che col DSGA, come confermato da quest'ultimo nella seduta odierna. Il ragioniere Marino ha sottolineato che, non essendo la mancata approvazione del P.A., dipesa dal C.I., non si sarebbe proceduto alla nomina di un commissario ad acta per lo scioglimento dello stesso e sollecitava ad una tempestiva approvazione, seppur oltre il termine ultimo di scadenza, per evitare il paralizzarsi del funzionamento dell'Istituzione Scolastica. La sig.ra Incognito, ribadisce che se i genitori astenuti fossero stati coinvolti, stasera avrebbero votato favorevolmente il bilancio.

Punto n.8.

Nessuno chiede la parola.

Alle ore 20.35 viene tolta la seduta

IL SEGRETARIO
Michele PINTABONA



IL PRESIDENTE
Emilio AMMENDONA

