

Previo avviso ai sigg. Consiglieri del prot. n. 0000772 del 29/01/2019, l'anno 2019, addi sei del mese di febbraio, alle ore 18.00, nella sede dell'Istituto Comprensivo Statale n. 2 "Giovanni Paolo II" di Capo d'Orlando, in seguito a regolare convocazione, si riunisce il Consiglio d'Istituto in seduta ordinaria.

Assume la presidenza il sig. Emilio Ammendolia.

Funge da segretario verbalizzante il prof. Michele Pintabona.

Si procede all'appello nominale dei Consiglieri:

COMPONENTI				Presente ad inizio seduta	Entra alle ore	Esce alle ore	Assente
MEMBRO DI DIRITTO	1.	Prof. Anastasi Rinaldi Nunzio	Dirigente Scolastico	X	-----	-----	-----
COMPONENTE GENITORE	2.	Ammendolia Emilio	Presidente	X	-----	-----	-----
	3.	Frusteri Ilaria		X	-----	-----	-----
	4.	Lionetto Salvatore		-----	-----	-----	X
	5.	Miceli Aurelio		X	-----	-----	-----
	6.	Minciullo Ilenia		X	-----	-----	-----
	7.	Radici Barbara	Vice Presidente	X	-----	-----	-----
	8.	Reale Calogero		X	-----	-----	-----
COMPONENTE ATA	9.	Sonsogno Carmelo		X	-----	-----	-----
	10.	Gumina Francesco		-----	-----	-----	X
COMPONENTE DOCENTE	11.	Randazzo Mignacca Giuseppe		X	-----	-----	-----
	12.	Annunziata Rosalba		X	-----	-----	-----
	13.	Bertolami Anna Maria		X	-----	-----	-----
	14.	Giardina Nella		-----	-----	-----	X
	15.	Gumina Rosaria		-----	-----	-----	X
	16.	Migliorato Eva		-----	-----	-----	X
	17.	Pintabona Michele		X	-----	-----	-----
	18.	Trusso Sfrassetto Anastasia		X	-----	-----	-----
	19.	Vitanza Valentina		X	-----	-----	-----

Presenti	14	Assenti	5
----------	----	---------	---

Sono assenti:

- Il sig. Salvatore. Lionetto (componete genitori).
- Il sig. Francesco Gumina (componente ATA).
- Le insegnanti Nella Giardina, Rosaria Gumina e Eva Migliorato (componete docente).

Constatata la maggioranza assoluta $\frac{1}{2} + 1$ degli aventi diritto al voto (14 presenti - 5 assenti), il presidente dichiara aperta la seduta e, quindi, si procede alla lettura e discussione dei punti posti all'ordine del giorno:

- Punto n.1.** Lettura e approvazione Verbale della seduta precedente;
- Punto n.2.** Approvazione versione definitiva PTOF come da PDF generato nella piattaforma SIDI - DELIBERA;
- Punto n.3.** Criteri partecipazione viaggi di istruzione - casi particolari;
- Punto n.4.** Comunicazione del DS.

Punto n.1.	Letture e approvazione Verbale della seduta precedente.	Delibera n.	31
<p>Data lettura del verbale n. 4 della seduta del 21/12/2018, il Presidente chiede ai presenti se vi siano delle osservazioni da fare rispetto al testo del verbale pubblicato http://www.icgiovannipaolosecondo.gov.it/albo_pretorio.php in data 04/01/2019. Nessuno chiede la parola.</p>			

Il presidente mette ai voti la proposta di approvazione del verbale n. 4 del 21/12/2018.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

CON DELIBERA N° 31
 approva il verbale n. 4 del 21/12/2018, con l'astensione dei consiglieri assenti nella seduta di stesura del verbale.

Punto n.2.	Approvazione versione definitiva PTOF come da PDF generato nella piattaforma SIDI - DELIBERA.	Delibera n.	32															
<p>Il Dirigente comunica ai membri del Consiglio di Istituto che si tratta del PTOF triennale già approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 14 del 30/10/2018. Le uniche modifiche apportate al PTOF riguardano:</p> <ul style="list-style-type: none"> • i corsi di formazione; • la compilazione online, tramite l'applicazione presente in SIDI, come indicato dalla nota Miur 16/10/2018. <p>Il Dirigente chiarisce ai presenti che la compilazione online è facoltativa e si inserisce nell'obiettivo più generale di sostenere le attività delle scuole con strumenti comuni di riferimento per l'autovalutazione (RAV), il miglioramento (PdM), la progettualità triennale (PTOF) e la rendicontazione (RS). Nell'applicazione è presente un format messo a disposizione dal Miur, che può essere modificato ed è suddiviso nelle seguenti cinque sezioni:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">SEZIONE 1 La scuola e il suo contesto</td> <td style="width: 40%;"> <ul style="list-style-type: none"> • Analisi del contesto e dei bisogni del territorio • Caratteristiche principali della scuola </td> <td style="width: 35%;"> <ul style="list-style-type: none"> • Ricognizione attrezzature e risorse strutturali • Risorse professionali </td> </tr> <tr> <td>SEZIONE 2 Le scelte strategiche</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Piano di miglioramento • Principali elementi di innovazione </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Priorità desunte dal RAV • Obiettivi formativi prioritari </td> </tr> <tr> <td>SEZIONE 3 L'offerta formativa</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Iniziative di ampliamento curricolare • Attività previste in relazione al Piano Nazionale Scuola Digitale • Valutazione degli apprendimenti </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Traguardi attesi in uscita • Insegnamenti e quadri orario • Curricolo di istituto • Alternanza scuola-lavoro • Azioni della scuola per l'inclusione scolastica </td> </tr> <tr> <td>SEZIONE 4 L'organizzazione</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Piano di formazione del personale docente • Piano di formazione del personale ATA </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Modello organizzativo • Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza • Reti e Convenzioni attivate </td> </tr> <tr> <td colspan="3">SEZIONE 5- Il monitoraggio, la verifica e la rendicontazione (di prossima pubblicazione)</td> </tr> </table> <p>Le sezioni sono modificabili e personalizzabili dalle scuole, affinché il PTOF risponda alle esigenze specifiche del contesto in cui è inserita ciascuna istituzione scolastica. Per la stessa ragione non è obbligatoria la compilazione di tutte le sezioni e sottosezioni perché il Piano sia compiutamente predisposto. La predisposizione del PTOF, leggiamo nella succitata nota, può avvenire entro la data di apertura delle iscrizioni a.s. 2019/2020. Si proroga, in pratica, il termine <i>ordinatorio</i> indicato dalla legge 107/2015 (entro il mese di ottobre). La nota Miur indica dettagliatamente la tempistica relativa a tutte le azioni che porteranno all'approvazione del Piano:</p>				SEZIONE 1 La scuola e il suo contesto	<ul style="list-style-type: none"> • Analisi del contesto e dei bisogni del territorio • Caratteristiche principali della scuola 	<ul style="list-style-type: none"> • Ricognizione attrezzature e risorse strutturali • Risorse professionali 	SEZIONE 2 Le scelte strategiche	<ul style="list-style-type: none"> • Piano di miglioramento • Principali elementi di innovazione 	<ul style="list-style-type: none"> • Priorità desunte dal RAV • Obiettivi formativi prioritari 	SEZIONE 3 L'offerta formativa	<ul style="list-style-type: none"> • Iniziative di ampliamento curricolare • Attività previste in relazione al Piano Nazionale Scuola Digitale • Valutazione degli apprendimenti 	<ul style="list-style-type: none"> • Traguardi attesi in uscita • Insegnamenti e quadri orario • Curricolo di istituto • Alternanza scuola-lavoro • Azioni della scuola per l'inclusione scolastica 	SEZIONE 4 L'organizzazione	<ul style="list-style-type: none"> • Piano di formazione del personale docente • Piano di formazione del personale ATA 	<ul style="list-style-type: none"> • Modello organizzativo • Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza • Reti e Convenzioni attivate 	SEZIONE 5- Il monitoraggio, la verifica e la rendicontazione (di prossima pubblicazione)		
SEZIONE 1 La scuola e il suo contesto	<ul style="list-style-type: none"> • Analisi del contesto e dei bisogni del territorio • Caratteristiche principali della scuola 	<ul style="list-style-type: none"> • Ricognizione attrezzature e risorse strutturali • Risorse professionali 																
SEZIONE 2 Le scelte strategiche	<ul style="list-style-type: none"> • Piano di miglioramento • Principali elementi di innovazione 	<ul style="list-style-type: none"> • Priorità desunte dal RAV • Obiettivi formativi prioritari 																
SEZIONE 3 L'offerta formativa	<ul style="list-style-type: none"> • Iniziative di ampliamento curricolare • Attività previste in relazione al Piano Nazionale Scuola Digitale • Valutazione degli apprendimenti 	<ul style="list-style-type: none"> • Traguardi attesi in uscita • Insegnamenti e quadri orario • Curricolo di istituto • Alternanza scuola-lavoro • Azioni della scuola per l'inclusione scolastica 																
SEZIONE 4 L'organizzazione	<ul style="list-style-type: none"> • Piano di formazione del personale docente • Piano di formazione del personale ATA 	<ul style="list-style-type: none"> • Modello organizzativo • Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza • Reti e Convenzioni attivate 																
SEZIONE 5- Il monitoraggio, la verifica e la rendicontazione (di prossima pubblicazione)																		

6. La tempistica

AZIONI		scadenza
1	Eventuale revisione annuale del PTOF 2016/2019	entro ottobre 2018
2	Apertura funzioni Piattaforma PTOF 2019/2022	17 ottobre 2018
3	Prime analisi sui risultati del PdM 2016/2019 per definire il nuovo PdM 2019/2022	entro la data di apertura delle iscrizioni alle scuole per l'anno scolastico 2019/2020
4	Predisposizione Atto di Indirizzo del DS	
5	Predisposizione PTOF 2019/2022 da parte del Collegio dei docenti	
6	Approvazione del PTOF 2019/2022 da parte del Consiglio di Circolo/Istituto	
7	Rendicontazione sociale	entro dicembre 2019

Ciò detto, il Dirigente riferisce che nel corso dell'ultima riunione il Collegio dei docenti ha approvato all'unanimità la versione definitiva del PTOF come da PDF generato nella piattaforma SIDI, che viene presentato al Consiglio di Istituto. Si procede quindi al dettagliato esame del documento. La proposta di PTOF viene proiettata sullo schermo. Nel documento si riconoscono le parti di nuova elaborazione perché selezionate in colore diverso. Esaurite la lettura, l'esame e la discussione del documento,

Il Presidente mette ai voti la proposta.

Risultato votazione:	presenti n. 14	Favorevoli n.14	Contrari n. //	Astenuti n. //

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

DISCUSO in ordine al presente punto;
VISTA la delibera del Collegio docenti;
VISTO l'esito delle votazioni
all'unanimità con **DELIBERA N.32** approva la versione definitiva del PTOF come da PDF generato nella piattaforma SIDI.

Punto n.3.	Delibera n.	33
<p>Criteria partecipazione viaggi di istruzione – casi particolari;</p> <p>Il presidente, introducendo l'argomento, dà la parola al Dirigente Scolastico che comunica al Consiglio che due genitori hanno prodotto istanza per accompagnare i rispettivi figli in viaggio di istruzione a Roma previsto per il mese di Marzo 2019 a proprie spese senza oneri per l'istituzione scolastica. Si tratta di due alunni disabili certificati con legge 104/92 art.3 comma 3. che hanno necessità di essere accompagnati dai rispettivi genitori. Comunica, altresì, che il professore Pintabona ha dato la propria disponibilità ad accompagnatori al viaggio i due alunni.</p> <p>Il Presidente mette ai voti la proposta.</p>		

Il presidente, introducendo l'argomento, dà la parola al Dirigente Scolastico che comunica al Consiglio che due genitori hanno prodotto istanza per accompagnare i rispettivi figli in viaggio di istruzione a Roma previsto per il mese di Marzo 2019 a proprie spese senza oneri per l'istituzione scolastica. Si tratta di due alunni disabili certificati con legge 104/92 art.3 comma 3. che hanno necessità di essere accompagnati dai rispettivi genitori.
Comunica, altresì, che il professore Pintabona ha dato la propria disponibilità ad accompagnatori al viaggio i due alunni.

Il Presidente mette ai voti la proposta.

Risultato votazione:	presenti n. 14	Favorevoli n.14	Contrari n. //	Astenuti n. //

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VERIFICATO che le spese sono a carico delle famiglie degli alunni;
SENTITO il parere dei consiglieri;
VISTA la delibera del Collegio Docenti;
DOPO ampio dibattito;
VISTO l'esito delle votazioni;
all'unanimità con **DELIBERA N.33** approva la partecipazione dei due genitori al viaggio di istruzione a Roma previsto per il mese di Marzo 2019 a proprie spese senza oneri per l'istituzione scolastica.

Punto n.4.	Comunicazione del DS.
<p>Comunicazione n. 1 - Progetto Educazione stradale e civica....</p> <p>Il Dirigente comunica che ha ricevuto da parte del Comune di Capo d'Orlando un progetto di educazione Stradale e Civica, alla Legalità e prevenzione di devianze giovanili (prot.788 del 9/01/2019). <i>"Nell'anno scolastico 2018/19 il Presidente del Consiglio, dott. Carmelo Galipò, promuove, con l'attiva partecipazione del locale Corpo di Polizia Municipale, alcuni incontri finalizzati all'educazione e alla convivenza civile degli utenti della strada. Tali iniziative sono differenziate in relazione agli ordini di istruzione"</i>.</p> <p>Il Dirigente illustra le finalità, gli obiettivi, i contenuti e la tempistica della proposta progettuale e riferisce che nel corso dell'ultima riunione il Collegio dei docenti ha ritenuto che il progetto è interessante e va posto in essere.</p> <p>Il Consiglio prende atto ed esprime parere favorevole.</p> <p>L'avvocato Radici fa presente che i pulmini che effettuano il trasporto scolastico gratuito sono affollati e viaggiano senza assistente al trasporto.</p> <p>Il presidente, sig. Ammendolia, ricorda che il consigliere Lionetto, lo scorso anno, per il plesso di Vina, ha più volte segnalato il problema della salvaguardia della viabilità e della sicurezza degli studenti dinanzi alle istituzioni scolastiche negli orari di inizio e fine lezione.</p> <p>Il prof. Miceli ricorda che in passato si sono fatti parecchi incontri per risolvere questo problema.</p> <p>Il Dirigente comunica che segnalerà questi problemi all'amministrazione comunale.</p> <p>Comunicazione n. 2 - Corsi di formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dislessia Amica - Corso di formazione e-learning per i docenti • Migliorare per valutare D.N. n. 851/2017 art. 33 "Valutazione degli Studenti nelle scuole del I Ciclo" • Corso di Formazione Sicurezza art. 19 del DL 81/2008 <p>Il Dirigente scolastico fa presente che in qualità di datore di lavoro ha l'obbligo di assicurare una adeguata formazione al personale DOCENTE e ATA ai sensi dell'art. 19 del DL 81/2008 (Testo unico per la sicurezza sul lavoro) e successive modifiche ed integrazioni e, come previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 21.12.2011, che il lavoratore ha l'obbligo di "partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro".</p> <p>La formazione obbligatoria sulla sicurezza prevede per personale DOCENTE e ATA: formazione periodicamente ripetuta, aggiornamento di n° 6 ore nei cinque anni; i docenti e gli ATA che non hanno frequentato i corsi sulla sicurezza o che siano privi di documentazione, dovranno svolgere la formazione intera di 12 ore con modalità e tempi da concordare.</p> <p>Il Consiglio di Istituto prende atto.</p> <p>Comunicazione n. 3 - Lavori di manutenzione</p> <p>Il Dirigente comunica che ha segnalato al Sig. Sindaco del Comune di Capo d'Orlando con lettera prot. n. 0000980 del 06/02/2019 che devono essere eseguiti dei lavori urgenti di piccola manutenzione nei diversi plessi scolastici.</p> <p>Ha segnalato, inoltre, problemi di sicurezza e/o sorveglianza sia all'ingresso che all'uscita degli alunni dai vari plessi scolastici</p> <p>L'avvocato Radici fa presente ai componenti del Consiglio che sarebbe opportuno che le LIM della scuola primaria del Plesso di Furriolo venissero trasferite nella nuova sede di via Andrea Doria dove è stata trasferita la scolare.</p> <p>Il presidente, sig. Ammendolia, comunica che contatterà l'amministrazione per cercare di risolvere il problema.</p> <p>Il sig. Randazzo riferisce che i collaboratori scolastici devono vigilare gli alunni per più di un quarto d'ora prima che arrivi il pulmino del secondo turno.</p> <p>Il Dirigente Scolastico, Prof. Anastasi Rinaldo Nunzio, comunica che nei prossimi giorni contatterà l'Amministrazione Comunale per segnalare i problemi che sono emersi in questo Consiglio.</p>	

Alle ore 19.00, esaurito l'esame degli argomenti all'o.d.g., il Presidente dichiara conclusa la seduta.

IL SEGRETARIO
Michele PINTABONA



IL PRESIDENTE
Emilio AMMENDOLIA

